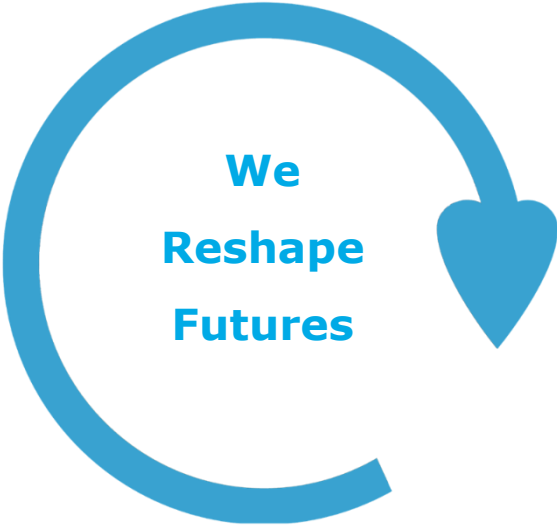

Bedrijfscode

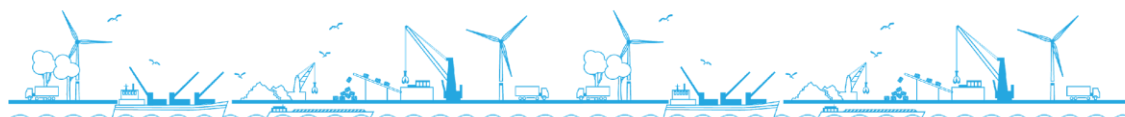


**We
Reshape
Futures**

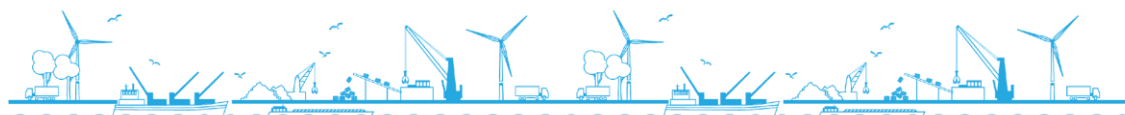


INHOUDSOPGAVE

1	Voorwoord	4
2	Waarom deze bedrijfscode ?	5
2.1	Op wie is deze code van toepassing ?	5
2.2	Rol van het management en de Raad van Bestuur	6
2.3	Rol van de teamleaders	6
3	Strategie, Missie, Visie, Waarden & Manifesto	8
3.1	Ons Kompas verbindt	8
3.2	Onze Strategie – “We Reshape Futures”	8
3.3	Onze Missie - “Every ending is a new beginning”	8
3.4	Onze Visie - “Close the loop, open the world”	9
3.5	Ons Beleid - “Our heart beats for you”	9
3.6	Onze Waarden – “Uitmuntendheid, Flexibiliteit en Harmonie”	9
3.6.1	Uitmuntendheid	9
3.6.2	Flexibiliteit	9
3.6.3	Harmonie	10
3.6.4	Onze Leidraden – “Impact, Cultuur en Ethisch Kompas”	10
4	Duurzaamheidskompas: “Manifesto”	11
✓	We craft – Technologie én vakmanschap combineren	11
✓	We commit – Verantwoordelijkheid nemen	12
✓	We connect – Grenzen overstijgend samenwerken	12
✓	We care – Mensen (centraal) op de eerste plaats	12
✓	We change – Altijd in beweging	13
5	Onze normen	14
5.1	Verantwoord ondernemen	16
5.2	Milieu	17
5.3	Duurzaam aankoopbeleid	19
5.4	Gezondheid en veiligheid	20
5.5	Drugs, alcohol en roken	21
5.6	Elkaar behandelen met respect, het creëren van gelijke kansen en diversiteit	22



5.7	Omgang met sociale en andere media	23
5.8	Bescherming bedrijfsmiddelen, bedrijfsinformatie en privacy	23
5.9	Fraude en diefstal	26
5.10	Belangenconflicten	26
5.11	Corruptie	28
5.12	Witwassen	30
5.13	Eerlijke handel en vrije mededinging	30
5.14	Naleving internationale sancties en regels betreffende exportcontroles.....	33
5.15	Correcte boekhouding en rapportering.....	33
6	Om raad vragen of integriteitsinbreuken melden.....	35
6.1	Het nemen van integere beslissingen	35
6.2	Overtreding van de code.....	35
6.3	Opendeurland	36
6.4	Waar kun je terecht met jouw vragen ?	36
6.5	Hoe gebruik maken van het intern en het extern meldkanaal ?	37
6.6	Vergelding zal niet worden aanvaard	38



1 Voorwoord

Bij BST geloven we dat integriteit de sleutel is tot blijvende waarde voor onszelf, onze medewerkers en al onze stakeholders. Onze bedrijfscode bevat de ethische principes die de basis vormen van onze strategische keuzes en ons dagelijks handelen op management, commercieel en operationeel gebied.

Juist handelen is iets waar we allemaal aan bijdragen. Daarom verwacht ik van iedereen bij BST, ongeacht functie, locatie, cultuur of aantal dienstjaren, dat we onze waarden omarmen, promoten en in de praktijk brengen in elke situatie.

Waar we ook actief zijn, BST moet gezien worden als een voorbeeldige integere onderneming, standvastig in haar waarden. We tolereren geen enkele vorm van fraude, corruptie of andere integriteitsschendingen die indruisen tegen de principes van onze bedrijfscode. Ieder bewezen verzuim op dit gebied, zal leiden tot disciplinaire maatregelen en sancties.

Het is belangrijk dat we eventuele schendingen van deze principes melden. We moeten allemaal ons steentje bijdragen om dergelijke schendingen te voorkomen.

We reshape futures.

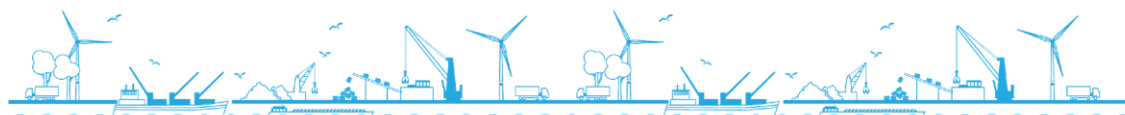
Onze bedrijfscultuur is niet alleen een bron van trots, maar ook een drijvende kracht achter ons succes en onze eenheid op de lange termijn. Ik reken op jullie allemaal om deze cultuur uit te dragen en verder te versterken.

Laten we samen blijven bouwen aan een eerlijke en succesvolle toekomst voor BST!

Met vriendelijke groet,

Caroline Craenhals

"Our heart beats for you"



2 Waarom deze bedrijfscode ?

Deze bedrijfscode (hierna: de Code) schetst de normen voor integriteit en verantwoordelijk gedrag die voor iedereen van toepassing zijn die werkt voor BST of die BST vertegenwoordigt.

We geloven dat integriteit cruciaal is voor ons succes en dat het niet alleen de verantwoordelijkheid is van onze CEO en de bestuurders, maar van elke medewerker of aangestelde van BST.

Deze Code is beschikbaar op het intranet van BST en op onze website. Naar analogie met het arbeidsreglement, ligt deze ook ter inzage aan het secretariaat. Er wordt, waar nodig, voorzien in verwijzingen naar ons arbeidsreglement of naar afzonderlijk beleid en richtlijnen. Zij bevinden zich eveneens op ons intranet of u kunt ze verkrijgen bij uw leidinggevende.

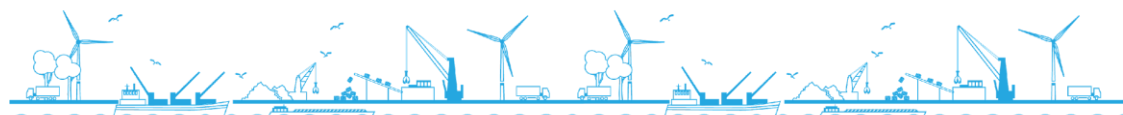
BST behoudt zich het recht voor om deze Code op ieder moment te wijzigen ingevolge wijzigingen aan toepasselijke wetgeving of gewijzigde omstandigheden binnen de onderneming en/of de maatschappelijke context. Deze wijzigingen zullen worden gecommuniceerd via de toepasselijke communicatiekanalen.

2.1 Op wie is deze code van toepassing ?

Het naleven van deze bedrijfscode is de medeverantwoordelijkheid van alle personen waarmee BST zich verbindt.¹

Naast het zich onthouden van onrechtmatige en/of frauduleuze handelingen, hebben alle personen waarmee BST zich verbindt de professionele verplichting om:

¹ Onder “personen waarmee BST zich verbindt” wordt in deze bedrijfscode begrepen “elke persoon die met BST is verbonden door een arbeidsovereenkomst in de zin van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten of elke daaropvolgende wettelijke norm die daarvoor in de plaats komt, evenals elke externe medewerker zoals stagiair, uitzendkracht of consultant alsook zelfstandige dienstverleners die met BST zijn verbonden op grond van een overeenkomst betreffende zelfstandige aanneming van diensten”.



- Alle redelijke middelen aan te wenden om niet integer gedrag te voorkomen. Dit houdt onder andere - maar niet enkel - in dat zij een algemene alertheid voor specifieke integriteitsrisico's aan de dag dienen te leggen. Zij dienen de diverse controlemaatregelen en deze bedrijfscode te respecteren en moeten eventuele hiaten in de interne procedures zo snel mogelijk signaleren.
- Elk (vermoeden van) niet integer gedrag te melden conform de meldprocedure, zoals die is bepaald in ons klokkenluidersbeleid (vanaf 2026).
- Hun volledige medewerking te geven aan een intern onderzoek zoals bepaald in het intern onderzoeksreglement.

2.2 Rol van het management en de Raad van Bestuur

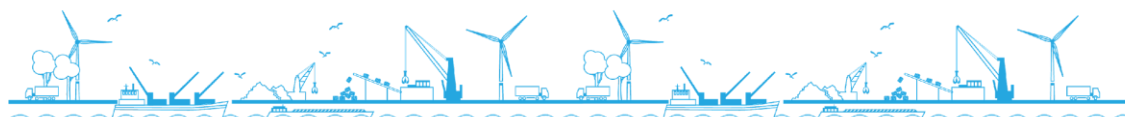
Het managementteam en de Raad van Bestuur is binnen het kader van deze bedrijfscode verantwoordelijk voor het stimulerings- en handavingsbeleid. Zij zijn samen verantwoordelijk voor het opzetten van een gepaste beheersstructuur en processen om integriteitsrisico's te beheersen en engageren zich ertoe om alle noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen.

2.3 Rol van de teamleaders

De teamleaders van BST, hebben een bijzondere verantwoordelijkheid voor het bewerkstelligen van een cultuur waarin integriteit en toewijding aan de waarden van BST centraal staan.

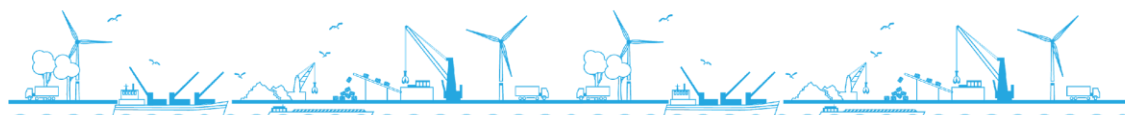
Van hen wordt verwacht dat ze de toon zetten en het goede voorbeeld geven. Ze mogen geen (signalen van) feitelijke overtredingen van de Code negeren waarvan ze op enigerlei wijze kennis hebben gekregen.

Zij dienen in functie van de aard van het probleem/overtreding de onderstaande escalatiematrix na te leven, tenzij het om kleine integriteitschendingen gaat waarvoor het kan volstaan de betrokkene(n) aan te spreken op het niet integer gedrag te corrigeren.



Categorie	Situaties/voorbeelden	Escaleren naar
Zakelijke integriteitsinbreuken	Fraude, corruptie, witwassen, ...	Legal
Sociale integriteitsinbreuken	Discriminatie, (sexuele) intimidatie, grensoverschrijdend gedrag etc.	HR Externe preventie adviseur psychosociale aspecten
Algemene vragen	Toepassing bedrijfscode, gebruik van ons intern meldkanaal, bescherming tegen vergelding, informatie over ons intern onderzoeksreglement etc.	HR

Enkel het integriteitscomité, zoals beschreven in het klokkenluidersbeleid (vanaf 2026), is bevoegd om feitelijk onderzoek te (laten) verrichten naar (mogelijke) feitelijke, ernstige overtredingen van de Code.



3 Strategie, Missie, Visie, Waarden & Manifesto

3.1 Ons Kompas verbindt

OUR MISSION - BUSINESS
 “Every ending is a new beginning.”

OUR POLICY - PEOPLE
 “Our heart beats for you.”



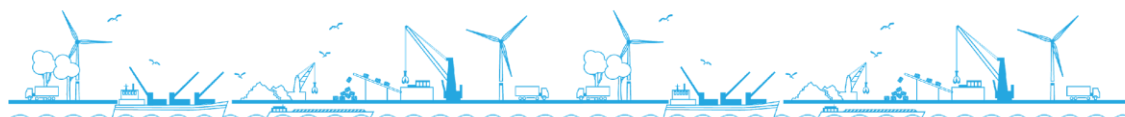
OUR VISION - SUSTAINABILITY
 “Close the loop, open the world.”

3.2 Onze Strategie – “We Reshape Futures”

Door uit te blinken in wat we doen, harmonie te bevorderen en flexibiliteit te omarmen, hervormen we met trots de toekomst — voor onze medewerkers, onze partners en de planeet.

3.3 Onze Missie - “Every ending is a new beginning”

Waar anderen een einde zien, zien wij een nieuw begin, een kans. Bij BST zetten we afval om in waardevolle grondstoffen. We beheersen de kunst om materialen een tweede leven te geven. Geleid door onze kernwaarden uitmuntendheid, flexibiliteit en harmonie, innoveren we en nemen we het voortouw in ‘urban mining’ en recyclage. Samen bouwen we aan een duurzame toekomst en maken we een blijvend verschil voor de generaties van morgen.



3.4 Onze Visie - “Close the loop, open the world”

Wij geloven in een wereld waarin innovatie en aanpassingsvermogen (flexibiliteit) de kringloop van afval sluiten en nieuwe grondstoffen creëren voor de producten van morgen. Vanuit een sterke ethische basis zoeken we voortdurend naar een evenwicht tussen economische vooruitgang (groei) en ecologisch verantwoord ondernemen. Wat we vandaag doen, bepaalt de wereld van morgen.

3.5 Ons Beleid - “Our heart beats for you”

Bij BST staan mensen centraal. We creëren een cultuur waarin samenwerking, groei en vernieuwing vanzelfsprekend zijn. Geleid door uitmuntendheid, harmonie en flexibiliteit, moedigen we elk teamlid aan om te groeien in een inclusieve en dynamische werkomgeving. Samen bouwen we aan een werkplek waar onze inspanningen echt impact hebben — voor ons team, onze planeet en de toekomst. Wij geven mensen de kracht om die toekomst actief mee vorm te geven en te hervormen.

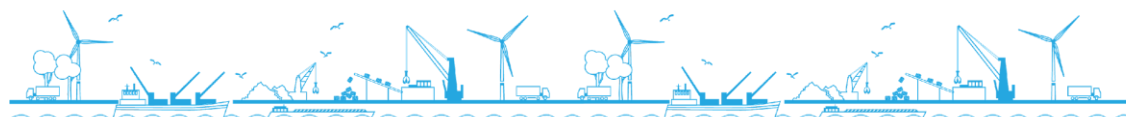
3.6 Onze Waarden – “Uitmuntendheid, Flexibiliteit en Harmonie”

3.6.1 Uitmuntendheid

Uitmuntendheid stuurt elke handeling binnen onze organisatie. We streven naar de hoogste normen op het vlak van kwaliteit, veiligheid en duurzaamheid. Via geavanceerde recyclage technologieën waaronder artificiële intelligentie, regelmatige risicoanalyses en een doorgedreven focus op procesoptimalisatie beperken we onze milieu-impact en verhogen we onze efficiëntie. Of het nu gaat om onze watergebonden infrastructuur of de elektrificatie van ons machinepark: we gaan voor operationele perfectie met maximale betrouwbaarheid.

3.6.2 Flexibiliteit

Flexibiliteit is de sleutel tot onze veerkracht. We reageren snel en creatief op veranderende marktomstandigheden en ecologische uitdagingen. Of het nu gaat om technologische innovatie of de overstap naar hernieuwbare energie, onze wendbaarheid versterkt onze mensen en processen om mee te groeien in een voortdurend veranderende wereld.



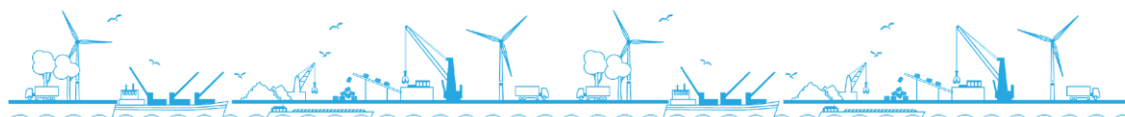
3.6.3 Harmonie

Harmonie weerspiegelt onze inzet voor mens, planeet en samenwerking. We zetten in op een cultuur waarin welzijn en persoonlijke ontwikkeling centraal staan. Door duurzaamheid te integreren in alles wat we doen, zorgen we ervoor dat onze activiteiten in evenwicht zijn met de natuur. Zo maken we optimaal gebruik van onze strategische ligging voor watertransport en verlichten we de druk op het wegennet. Met open dialoog en eerlijke partnerschappen bouwen we sterke relaties met medewerkers, leveranciers en gemeenschappen.

3.6.4 Onze Leidraden – “Impact, Cultuur en Ethisch Kompas”

Onze Leidraden vertalen onze strategie, missie, visie, beleid en waarden naar concreet gedrag en dagelijkse beslissingen.

- **Impact:** Wat we doen, doet ertoe. We maken meetbaar verschil — sociaal ecologisch en economisch.
- **Cultuur:** Hoe we samenwerken, is even belangrijk als wat we bereiken. We koesteren een cultuur van vertrouwen, initiatief en verbondenheid.
- **Ethisch Kompas:** Wat juist is, staat altijd voorop. We handelen transparant, respectvol en integer — in elk contact, intern en extern.



4 Duurzaamheidskompas: “Manifesto”

Belgian Scrap Terminal (BST) is een familiebedrijf met internationale horizon en lokale wortels. Wat ooit begon als Craenhals en Zonen, is vandaag uitgegroeid tot een toonaangevende speler in metaalrecyclage, met zeven strategische sites in België en Frankrijk. De familie Craenhals staat nog steeds aan het roer, en dat voel je: betrokkenheid, visie en mensgerichtheid zitten diep in ons DNA. We recycleren materialen, maar zetten mensen centraal.

Jaarlijks recycleren we **tot 1,5 miljoen ton metaal** – meer dan het equivalent van een miljoen auto's of 150 keer het gewicht van de Eiffeltoren. Als één van de meest recycleerbare grondstoffen vormt metaal de ruggengraat van de circulaire economie. Al lang vóór dat begrip gemeengoed werd, gaven wij bij BST reststromen een nieuw leven. Vandaag doen we meer dan recycleren: we geven mee richting aan hoe duurzaamheid eruitziet.

Dit manifesto vormt de hoeksteen van ons beleid.

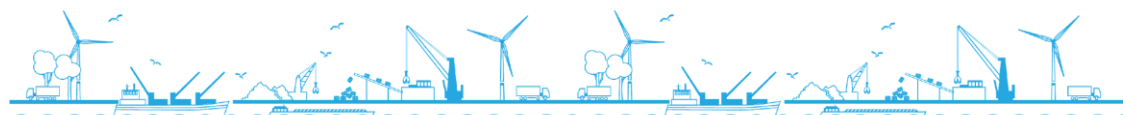
Het geeft richting aan onze keuzes, inspireert ons dagelijks handelen en verbindt strategie met praktijk. Van recyclage tot relaties, van CO₂-reductie tot cultuur: het is onze leidraad om elke dag opnieuw duurzame impact te maken.

✓ We craft – Technologie én vakmanschap combineren

Elke dag redden we metalen die anders verloren zouden gaan — dankzij slimme processen, geavanceerde technologieën en bovenal: toegewijde mensen. Van AI-gestuurde sorteerlijnen en elektrische kranen tot geavanceerde waterzuivering: wij investeren in wat écht telt.



Innovatie is bij ons geen gimmick, maar een hefboom voor duurzame impact. Zo recycleren en valoriseren we 97,7% van een afgedankte wagen en 98,7% van een oude wasmachine. De resterende fractie vormt onze dagelijkse uitdaging.



✓ We commit – Verantwoordelijkheid nemen

Bij BST nemen we onze verantwoordelijkheid serieus. Duurzaamheid vraagt om duidelijke keuzes: veilige werkplekken, schone processen, transparante partnerschappen en slimme investeringen. Onze klimaatdoelen zijn ambitieus:

- -55% CO₂ tegen 2030 (scope 1 & 2 vs. 2019).
- Klimaatneutraliteit tegen 2050.

Dankzij strategische liggingen langs waterwegen (zoals in Willebroek, Kallo, Engis en Givet) zetten we ook onze logistiek duurzaam in: via binnenvaart reduceren we CO₂-uitstoot en vermijden we files.



Verantwoord ondernemen betekent ook: er elke dag opnieuw staan en doen wat juist is — voor mens, milieu en maatschappij.



✓ We connect – Grenzen overstijgend samenwerken

Wij geloven in de kracht van verbinding. Binnen onze teams stimuleren we samenwerking via opleiding, open dialoog en duidelijke communicatie. Buiten onze organisatie bouwen we bruggen met klanten, leveranciers, beleidsmakers, scholen en sectorpartners.

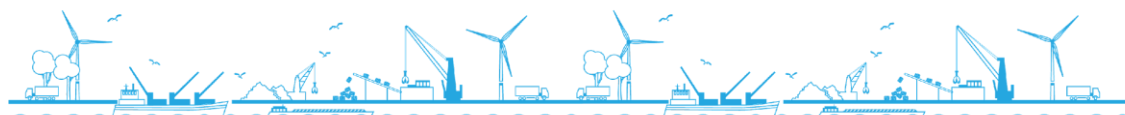


We zijn onder andere actief lid van DENUO, EuRIC en BIR. Via deze netwerken versnellen we kennisdeling, ondersteunen we kleinere spelers en stimuleren we beleidsontwikkeling.

✓ We care – Mensen (centraal) op de eerste plaats



Bij BST begint alles met mensen. Elke nieuwe collega wordt welkom geheten als lid van de BST-familie — niet om zomaar mee te draaien, maar om écht mee te bouwen aan onze missie.

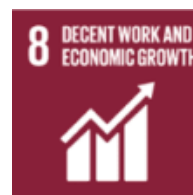


Samen vormen we de 'Human Wave': een beweging van positieve verandering, gedreven door betrokkenheid, daadkracht en gedeelde verantwoordelijkheid.

We zijn meer dan een recyclagebedrijf — we zijn een gemeenschap van mensen die samen de toekomst vormgeven.

✓ **We change – Altijd in beweging**

Duurzaamheid is geen eindpunt, maar een reis. We blijven leren, bijsturen en verbeteren. Onze roadmap richting 2050 ligt klaar, maar elke dag bouwen we eraan – met slimmere systemen, sterkere mensen en bredere impact.



Onze prioriteiten zijn helder:

- 100% recyclage van alle metaalstromen.
- Maximale valorisatie van nevenstromen om de kringloop nog meer te sluiten.
- Continue innovatie in processen en technologie.
- (Volledige) elektrificatie van machines en voertuigen.
- Gebruik van hernieuwbare energie.
- -55% CO₂-uitstoot tegen 2030 (scope 1 & 2 vs. 2019).
- CO₂-neutraliteit tegen 2050.
- Een veilige werkplek voor iedereen (zero-incidentbeleid).
- Stakeholdergedreven besluitvorming binnen een ethisch kader.

We onderschrijven de principes van het **UN Global Compact**, hanteren ISO 9001 en 14001 en nemen actief deel aan beleidsdialogen. Zo dragen we structureel bij aan de Europese **Green Deal**, waaronder de **Clean Industrial Deal** en **Critical Raw Materials Act**.



Of je nu medewerker of partner bent: je bent deel van deze golf van verandering. Samen sluiten we

kringlopen en openen we nieuwe werelden. De 'Human Wave' beweegt — en wij ook. Altijd vooruit.



5 Onze normen

Onze 15 BST normen

Verantwoord ondernemen maakt deel uit van ons DNA.

We dragen zorg voor het **milieu**.

We waken over een **duurzaam aankoopbeleid**.

Gezondheid en veiligheid staan steeds voorop.

En daarom geldt er een nultolerantie voor **drugs, alcohol en roken**.

We behandelen elkaar met **respect**, creëren **gelijke kansen** en omarmen **diversiteit**.

We gaan voorzichtig om met **sociale** en **andere media**.

We zorgen te allen tijde voor de **bescherming** van onze **bedrijfsmiddelen**, **bedrijfsinformatie** en **privacy**.

We laten ons nooit in met **fraude en diefstal**.

We behoeden ons voor **belangenconflicten**.

Corruptie is uit den boze.

En ook **witwassen** is geen optie.

We ijveren steeds voor **eerlijke handel** en **vrije mededinging**.

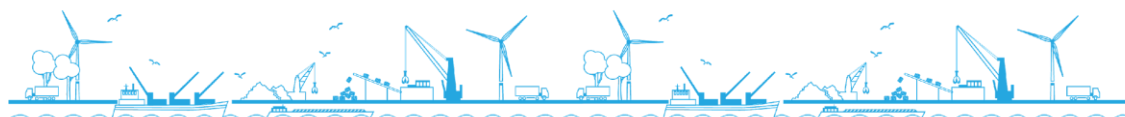
We leven **internationale sancties** en **regels** betreffende **exportcontroles** na.

We zorgen tenslotte voor **een correcte boekhouding** en **rapportering**.

Onze normen gelden in de eerste plaats voor alle BST-medewerkers en aangestelden maar willen we ook uitdragen naar klanten, leveranciers en andere stakeholders.

BST is een familiale onderneming die haar succes grotendeels te danken heeft aan de oeverloze inspanningen van haar medewerkers. BST behandelt al haar medewerkers dan ook met het nodige respect en waardigheid en verwacht van haar medewerkers dat zij zich ook onderling en in al hun professionele contacten minstens even respectvol en waardig opstellen.

Daarnaast bouwen we aan een cultuur van verantwoordelijkheid. Wij rekenen op de inspanningen en vakbekwaamheid van al onze medewerkers en rekenen erop dat ieder zijn verantwoordelijkheid durft te nemen.



Wij zetten dan ook in op gezonde en veilige werkomstandigheden en zorgen voor adequate en concurrerende arbeidsvoorwaarden in lijn met het profiel, de functie en de ervaring.

Het vraagt iedere dag om toewijding van ieder van ons om een veilige en integere werkomgeving te verzekeren. Ons persoonlijk gedrag heeft een directe invloed op de reputatie van BST en mag nooit als vanzelfsprekend worden beschouwd.

De manier waarop we ons op de werkplek gedragen of in enige andere werk gerelateerde situatie, inclusief tijdens zakenreizen, op zakelijke bijeenkomsten en bij aan zaken gerelateerde sociale evenementen, heeft directe invloed op de reputatie van BST.

Er wordt van iedere medewerker van hoog tot laag in het bedrijf verwacht om de bedrijfscode na te leven en bij beslissingen en handelingen gezond verstand te gebruiken. Ieder teamlid is een ambassadeur van BST.

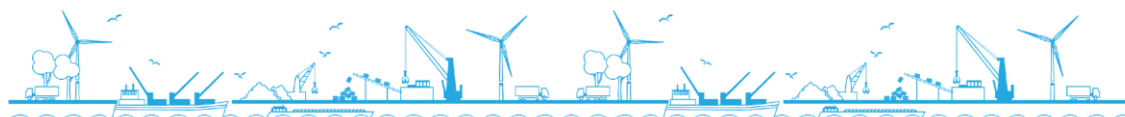
BST biedt hoogwaardige producten en diensten aan die gericht zijn op de behoeften en verwachtingen van haar klanten, met speciale aandacht voor milieu, veiligheid en duurzaamheid. Open en transparante communicatie over onze producten, prijzen en leveringsvoorwaarden wordt daarbij verzekerd.

Alle stakeholders, waaronder ook onze klanten en leveranciers zullen steeds een eerlijke en transparante behandeling kunnen verwachten. Indien er toch iets fout zou lopen, zullen wij onze verantwoordelijkheid hiervoor nemen.

BST houdt zich strikt aan de geldende nationale en Europese wet- en regelgeving, alsook aan alle besluiten, voorschriften, reglementen, richtlijnen, normen en gebruiken die toepasselijk zijn in de sector waarin wij actief zijn.

BST beschikt over verschillende shared services, waarbij je terecht kan met eventuele vragen over de correcte toepassing van wet- of regelgeving of indien de interpretatie van deze wet- of regelgeving niet duidelijk zou zijn.

BST zal alleszins niet samenwerken met stakeholders, in welke hoedanigheid ook, waarvan zij kennis heeft dat deze bewust niet handelen overeenkomstig de geldende wet- en regelgeving en de besluiten, voorschriften, reglementen, richtlijnen, normen en gebruiken in de sector, waaronder de 10 principes van de UN Global Compact.



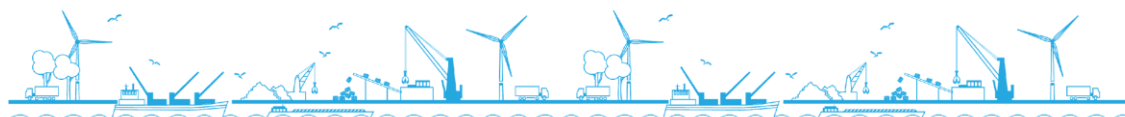
5.1 Verantwoord ondernemen

BST stelt in haar werking verantwoord ondernemen voorop en werkt naar analogie met de 10 principes van de UN Global Compact om **duurzaamheidsverplichtingen** in actie om te zetten.

We behandelen onze medewerkers, contractanten en stakeholders volgens deze principes en vinden het belangrijk dat onze klanten en leveranciers eveneens hun best doen om te handelen volgens deze principes.

10 principes UN Global Compact

1. Bedrijven moeten de internationale mensenrechten steunen en respecteren.
2. Bedrijven zorgen ervoor dat zij niet medeplichtig zijn aan schendingen van mensenrechten.
3. Bedrijven handhaven vrijheid van vereniging en het recht op collectieve onderhandelingen.
4. De uitbanning van alle vormen van gedwongen of verplichte arbeid.
5. De effectieve afschaffing van kinderarbeid.
6. De uitbanning van discriminatie in arbeid en beroep.
7. Bedrijven dienen een preventieve aanpak van milieuvraagstukken te ondersteunen.
8. Initiatieven te nemen om een grotere verantwoordelijkheid voor het milieu te bevorderen.
9. Bevordering van de ontwikkeling en inzet van milieuvriendelijke technologieën.
10. Bedrijven bestrijden corruptie in alle vormen, met inbegrip van afpersing en omkoping.



5.2 Milieu

BST engageert zich ten volle voor het **ESG-verhaal**, hetgeen staat voor Environmental, Social en Governance².

Als toonaangevend recyclagebedrijf is zorg dragen voor het milieu voor ons een topprioriteit. Dankzij de beste en meest moderne recyclagetechnieken kunnen wij zorgen voor hoge recyclagecijfers en een maximale inzetbaarheid van de gerecupereerde en gerecycleerde materialen. Hierdoor wordt het gebruik van nieuwe grondstoffen beperkt in al onze productieprocessen en zetten we volop in op Urban Mining. Ontginning van metalen kan zo tot een minimum worden herleid.

Om de recyclage activiteiten zo doeltreffend mogelijk te kunnen uitvoeren heeft BST verschillende vestigingen en werd er sterk ingezet op efficiëntie door te voorzien in een aantal shared services.

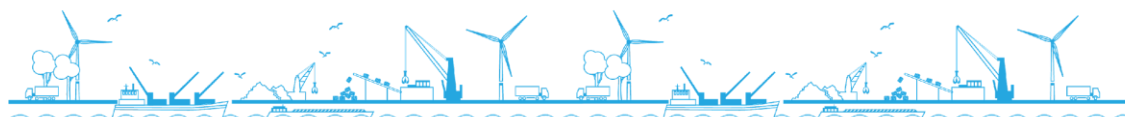
Onze Belgische sites gelegen in Oost-Vlaanderen, Antwerpen, Luxemburg en Luik zorgen ervoor dat we onze diensten over heel het land kunnen aanbieden maar dat het verkeer over de weg wordt beperkt. Daar waar mogelijk wordt ook ingezet op lokale partners.

Drie van onze vijf Belgische sites zijn gelegen aan waterwegen. Dit is een heel bewuste keuze waarbij we maximaal inzetten op transport over het water. Zowel binnenvaart als zeevaart worden ingezet, zo vertrekt 99,9% van onze afvoer per zeeschip en gebeurt transport tussen sites en aanvoer van leveranciers, deels via binnenvaart.

Ook voor de keuze van de sites in Frankrijk is bewust gekozen voor een havenlocatie om transport over het water te kunnen garanderen en onze transportstromen te optimaliseren.

Daar waar onze milieu-impact het grootst is hebben we gekozen voor **ISO-certificatie**. Alle BST-sites zijn ISO 14001 gecertificeerd. Dit zorgt voor een proces van continue verbetering waarbij we steeds grenzen verleggen om onze impact op mens, milieu en maatschappij te beperken.

² ESG is een concept waarmee de duurzaamheid- en maatschappelijke impact van bedrijven kan worden beoordeeld. In feite kan ESG beschouwd worden als het nieuwe Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO). Er is inderdaad weinig verschil. Voor zowel MVO als ESG geldt dat het stimuleren van een klimaatvriendelijke en sociaal-ethische manier van ondernemen voorop staat. Het voordeel van ESG ten opzichte van MVO is dat het internationaal meer bekendheid heeft. Zo zijn er (Europese) standaarden opgesteld en is het makkelijker als (internationaal opererend) bedrijf om hierover te kunnen rapporteren.



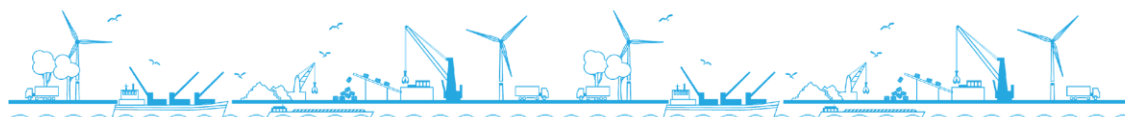
We zijn ons zeer bewust van onze, zowel goede als minder goede impact op het milieu, en doen wat in ons vermogen ligt om onze ecologische voetafdruk tot een absoluut minimum te beperken.

Onze blijvende inspanningen en engagement met betrekking tot milieu:

- Verminderen van CO₂ emissies, zowel directe als indirecte emissies met als doel in 2050 CO₂ neutraal te zijn.
- Verminderen van afval en het optimaliseren van reststromen.
- Optimalisatie van het waterverbruik en het hergebruik van water, van zuiveringstechnieken tot de kwaliteit van het afvalwater.
- Verantwoord omgaan met chemicaliën en schadelijke producten en het gebruik beperken tot een minimum.
- Optimalisatie van onze recyclagetechnieken.
- Optimalisatie van transportstromen en transportmethodes met focus op vervoer over water en milieuvriendelijke aandrijving.
- Deelname aan gemeenschappelijke milieuprojecten met o.a. Port of Antwerp-Bruges.
- Bestuurdersmandaten bij sectorfederaties.
- Participeren in overlegcomités met betrekking tot milieuthema's, zowel in binnen- als buitenland.
- Bescherming van lucht, bodem, water en biodiversiteit.

Op regelmatige basis worden opleidingen en sensibiliseringscampagnes voorzien om iedereen blijvend te engageren voor de verschillende milieuthema's.

SAMEN dragen we zorg voor het milieu, als team en met al onze stakeholders.



5.3 Duurzaam aankoopbeleid

Als bedrijf gespecialiseerd in recyclage en 'urban mining' is een aankoopbeleid niet te vergelijken met een aankoopbeleid uit de reguliere handel of met dat van productiebedrijven.

In de wereld van de circulaire economie zitten wij in het proces van herwinnen, recycleren en produceren van nieuwe grondstoffen met als basis iets wat in de lineaire economie bestempeld werd als afval. Voor velen een nieuwe manier van denken en handelen, voor ons al jaren een evidentie.

Het is niet omdat onze basisgrondstof "afval" is dat wij geen inspanningen kunnen leveren om onze toeleveringsketen te monitoren, te bevragen en indien nodig te sensibiliseren om de kwaliteit van de producten te waarborgen.

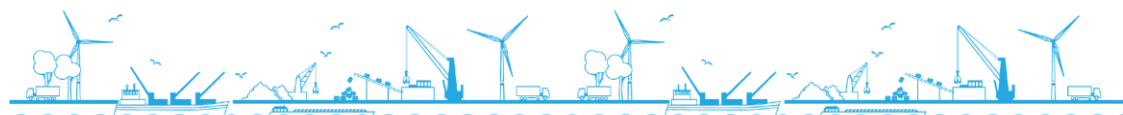
Bij de aankoop van **handelsgoederen** hanteren we volgende criteria:

- Kwaliteit van de materialen moet voldoen aan de contractueel vastgelegde voorwaarden.
- Afwezigheid van explosieven, brandbare producten, batterijen.
- Afwezigheid van radioactieve contaminatie.
- Afwezigheid van enigerlei verontreiniging.

Bij de aankoop van **goederen** en **diensten** wordt rekening gehouden met criteria als:

- Duurzaam materiaalgebruik.
- Milieuvriendelijk.
- Energiezuinig.
- Ergonomisch.
- Prijs/kwaliteit/dienstverlening.
- Lokaal aankopen waar mogelijk.
- Circulariteit van de producten/machines.

Alle significante leveranciers worden bovendien onderworpen aan een leveranciersbevraging die beleid, ethiek, milieu en arbeidsomstandigheden afoetst. Op basis van deze leveranciersbevraging kunnen we een correcte leveranciersbeoordeling uitvoeren en eventueel besluiten om samenwerkingen stop te zetten of te kiezen voor andere partners.



Bovendien zijn we ISO 9001 en ISO 14001 gecertificeerd en worden we extern onderworpen aan audits op het vlak van kwaliteit en milieu, zowel voor inkomende als uitgaande stromen.

Samen met onze partners, klanten en leveranciers zorgen we voor een leverketen die de nodige inspanningen levert op het vlak van mens, milieu en maatschappij.

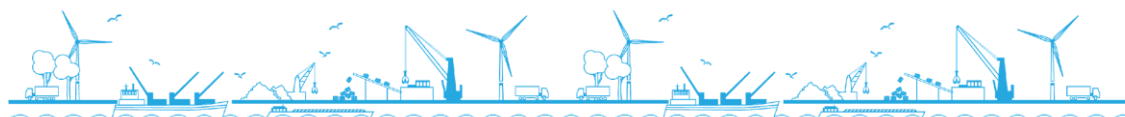
5.4 Gezondheid en veiligheid

BST heeft er bewust voor gekozen om sterk in te zetten op veiligheid, gezondheid en welzijn op het werk met het oog op het minimaliseren van het risico op arbeidsongevallen en beroepsziekten.

Van medewerkers van BST wordt dan ook verwacht dat zij alle gevaarlijke praktijken mijden en de veiligheidsmaatregelen en de maatregelen inzake risicopreventie steeds naleven.

Een goed voorbeeld doet ook goed volgen. Het is dan ook belangrijk dat elkeen in het uitoefenen van zijn of haar functie het goede voorbeeld geeft, zeker als het op veiligheid aankomt.

Gevaarlijke omstandigheden, vastgestelde risico's, incidenten en ongevallen dienen door de medewerkers onmiddellijk gemeld te worden aan hun direct leidinggevende (die dit dan doormeldt naar de dienst safety).



Wat concreet te doen?

- *Respecteer alle regels inzake veiligheid en gezondheid die van toepassing zijn op de plaats waar je werkzaamheden uitvoert.*
- *Zorg dat eventuele leveranciers of derden die ten behoeve van BST op een bepaalde plaats werkzaamheden uitvoeren ook op de hoogte zijn van de toepasselijke regels inzake veiligheid en gezondheid en deze eveneens strikt respecteren.*
- *Gevaarlijke omstandigheden en risico's die intern aangekaart werden maar niet werden aangepakt, dienen steeds gemeld te worden via een van de meldmogelijkheden zoals voorzien in ons klokkenluidersbeleid (vanaf 2026).*

5.5 Drugs, alcohol en roken

Gelet op onze specifieke activiteiten, kan werkgerelateerd alcohol- en drugsgebruik een gevaar zijn voor de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van de werknemers. Bovendien kan het de productiviteit en de kwaliteit van het werk negatief beïnvloeden en het imago van ons bedrijf schaden.

Daarom geldt er een **algemeen verbod op alcohol- en drugsgebruik** binnen BST. Het is verboden om alcoholische dranken of drugs mee te brengen naar het werk en/of aan anderen te verstrekken. De werknemer mag zich niet op het werk aanbieden onder invloed van alcohol of drugs. Indien dit wel het geval is, gelden specifieke procedures.

Licht alcoholische dranken kunnen enkel worden genuttigd naar aanleiding van speciale gebeurtenissen en slechts mits toestemming van de leidinggevende.

Voor het overige verwijzen we naar bijlage 2 van het arbeidsreglement, dat integraal deel uitmaakt van deze code.

Daarnaast geldt er ook een algemeen **rookverbod** binnen BST. We kijken hier streng op toe omwille van het brandgevaar. Er kan enkel gerookt worden op de daartoe voorziene



plaatsen. Voor het overige verwijzen we naar artikel 13.2. van het arbeidsreglement, dat integraal deel uitmaakt van deze code.

5.6 Elkaar behandelen met respect, het creëren van gelijke kansen en diversiteit

Onze sites zijn verdeeld over Vlaanderen, Wallonië en Frankrijk en op alle sites zijn we multicultureel en stellen we mensen tewerk met verschillende geloofsovertuigingen, verschillende moedertalen, alsook mensen met een beperking tot de arbeidsmarkt, dit steeds met respect voor gendergelijkheid.

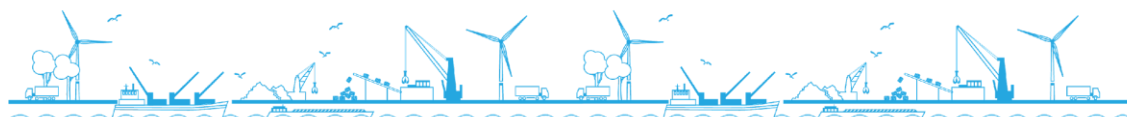
Dat stelt ons voor uitdagingen die we met plezier aangaan omdat we ervan overtuigd zijn dat iedereen een kans op eerlijk werk verdient.

BST hanteert dan ook een absolute nultolerantie met betrekking tot:

- Elke vorm van pesten en discriminatie of elke uitnodiging die aanzet tot dergelijk gedrag.
- Elke vorm van geweld en bedreigingen.
- Aanzetten tot haat.
- Alle uitingen van racisme, seksisme, homofobie, etc.
- Elke vorm van ongewenst seksueel gedrag.

Wat concreet te doen?

- *Respecteer diversiteit.*
- *Behandel je collega's en professionele contacten steeds met waardigheid en respect.*
- *Spreek collega's die grensoverschrijdend gedrag zouden vertonen aan, ongeacht de positie van de persoon en meld eventuele problemen aan je direct leidinggevende, teamleader, manager, HR en/of Legal.*



bedrijfsmiddelen. BST kan aan haar medewerkers dan ook alle middelen verschaffen die nodig zijn om hun individuele werkzaamheden efficiënt en op een gezonde en veilige manier uit te voeren.

Binnen BST is het tonen van respect voor deze bedrijfsmiddelen en het beschermen van materiële en immateriële activa (zoals intellectuele eigendom) tegen schade, verlies, diefstal of misbruik daarom uiterst belangrijk.

De bedrijfsmiddelen die BST aan jou ter beschikking stelt, blijven te allen tijde eigendom van BST. Deze bedrijfsmiddelen mogen niet voor persoonlijke doeleinden worden gebruikt, tenzij er sprake is van een andersluidende individuele overeenkomst.

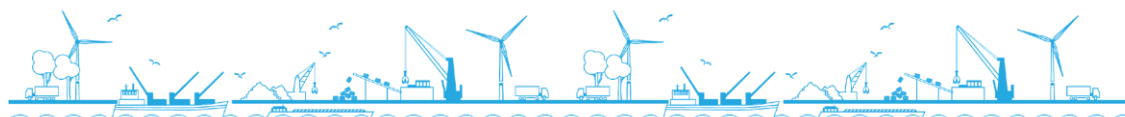
Je dient de bedrijfsmiddelen van BST als een goed huisvader te gebruiken. Het is tevens niet toegelaten om bedrijfsmiddelen van BST te gebruiken voor illegale activiteiten of voor het voeren van ongepaste, kwetsende of schadelijke communicatie.

Op het einde van de samenwerking dienen alle bedrijfsmiddelen onmiddellijk of op eerste verzoek in een operationele staat terug aan BST te worden gegeven. Voor het overige verwijzen we naar artikel 11.2. van het arbeidsreglement.

Niet alleen bedrijfsmiddelen maar ook **bedrijfsinformatie** is essentieel voor het bereiken van de zakelijke doelstellingen van BST. De bedrijfsinformatie waarvan de medewerker kennis zou krijgen bij de uitvoering van zijn (of haar) taken, dient strikt vertrouwelijk te worden behandeld. Dit geldt tevens voor vertrouwelijke bedrijfsinformatie van derden waarvan je kennis zou krijgen bij de uitvoering van je taken.

Bij het gebruik van informatiesystemen (bv. laptops, e-mail, databanken, etc.) ben je verplicht om alle redelijke maatregelen te nemen om ervoor te zorgen dat niemand anders jouw account kan gebruiken om de informatiesystemen te raadplegen. Bedrijfsinformatie mag niet worden opgeslagen op onbeveiligde draagbare media. Voor het overige verwijzen we naar onze IT-policy in bijlage 6 van het arbeidsreglement.

BST verwacht van haar medewerkers dat zij bedrijfsinformatie noch intern delen met andere medewerkers die er geen kennis van dienen te hebben, noch met personen buiten BST. Dit is ook het geval nadat de medewerker uit dienst is gegaan. Voor het overige



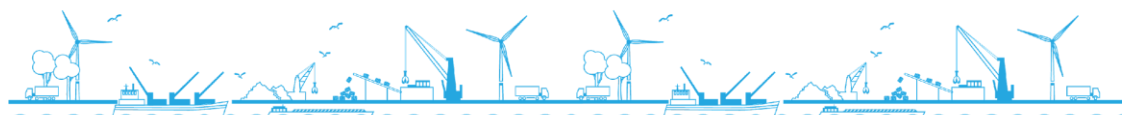
verwijzen we naar artikel 11.3. van het arbeidsreglement, dat integraal deel uitmaak van deze code.

Tot slot is het mogelijk dat je in het kader van je werkzaamheden voor BST persoonsgegevens (bv. naam, contactgegevens, emailadressen, geboortedata, etc.) verwerkt van klanten, leveranciers, medewerkers, etc. Bij het verwerken van dergelijke persoonsgegevens dien je te allen tijde in overeenstemming te handelen met de toepasselijke wetgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens, alsook met het privacy beleid van BST.

In ieder geval mogen persoonsgegevens enkel verwerkt worden voor gewettigde doeleinden, mogen zij enkel gedeeld worden indien nodig in het kader van dergelijke doeleinden, moeten zij te allen tijde gepast beveiligd worden en mogen zij enkel bewaard worden voor zo lang als nodig. Derden die eventueel van ons inzage zouden krijgen in dergelijke persoonsgegevens dienen eerst een passende verwerkingsovereenkomst te ondertekenen. Daartoe verwijzen we naar bijlage 9 aan het arbeidsreglement.

Wat concreet te doen?

- *Gebruik bedrijfsmiddelen als een goed huisvader en neem alle redelijke maatregelen om ze te beschermen tegen schade, verlies, diefstal of misbruik.*
- *Gebruik bedrijfsmiddelen uitsluitend voor de doeleinden waarvoor ze aan jou ter beschikking werden gesteld.*
- *Gebruik bedrijfsmiddelen nooit voor persoonlijke doeleinden of voor het voeren van illegale of ongepaste activiteiten.*
- *Behandel bedrijfsinformatie als strikt vertrouwelijk en deel deze in geen geval mee aan anderen.*



5.9 Fraude en diefstal

Fraude³ gaat om het opzettelijk en op bedrieglijke wijze verkrijgen van een materieel of immaterieel voordeel.

Fraude (en elke poging daartoe) is onaanvaardbaar voor BST. Naast het feit dat fraude onwettig en onethisch is, bedreigt fraude ook:

- De integriteit van de eigendommen en de winsten van BST.
- De kwaliteit van de dienstverlening.
- De reputatie en goede naam van BST.

BST zal bij wijze van voorbeeld in geen enkel geval tolereren dat een medewerker:

- Identiteitsgegevens en/of -kaarten van klanten op de een of andere manier manipuleert of vervalst of daarvan op de hoogte is en geen actie onderneemt.
- Koper meeneemt van een site.
- Munten en/of juwelen uit zware metalen haalt.
- Radio's of banden ontvreemdt.
- Gelden van BST afwendt door het verschillende malen laten wegen van dezelfde materialen.

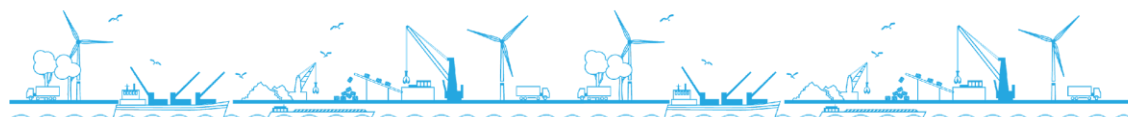
5.10 Belangenconflicten

BST zal zich in principe niet bezighouden met de houding, de gedragingen en de handelingen van haar medewerkers in hun vrije tijd. Wanneer de persoonlijke gedragingen

³ Fraude betreft een ongeoorloofde handeling die persoonlijk en opzettelijk wordt uitgevoerd met behulp van oneerlijke middelen met de bedoeling, rechtstreeks of onrechtstreeks, ten onrechte een materieel of immaterieel voordeel te verkrijgen, of een toestemming te bekomen, of om aan een verplichting van welke aard ook te ontsnappen, voor eigen voordeel of ten voordele van een derde partij.

Hiermee worden bijgevolg overtredingen bedoeld van rechten en plichten van welke aard ook, onder andere deze die voortvloeien uit arbeidsrecht, consumentenrecht en strafrecht, alsook de interne richtlijnen en procedures binnen BST.

Deze definitie van fraude is bijgevolg ruimer dan fraudegevallen die beschouwd worden als strafbare feiten volgens het strafrecht (diefstal, oplichting, verduistering,...). Vaak bestaat fraude uit een valse voorstelling van feiten, door informatie niet te verstrekken of door misbruik te maken van de functie of bevoegdheden die men gekregen heeft.



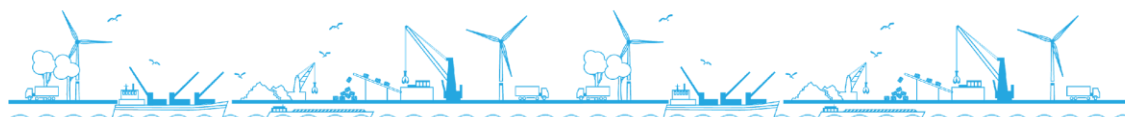
strijdig zijn of kunnen zijn met de loyaliteit en objectiviteit van de medewerker ten opzichte van BST, kan er echter wel sprake zijn van een belangenconflict.

Er is sprake van een belangenconflict wanneer een medewerker of een persoon die BST kan vertegenwoordigen persoonlijke belangen heeft, dewelke de (economische, financiële en/of zakelijke) belangen van BST kunnen schaden of in het gedrang kunnen brengen.

BST verwacht dan ook dat elke medewerker erop zal toezien dat zijn (of haar) persoonlijke belangen niet in conflict komen met de belangen van BST. Indien er toch sprake zou zijn van een belangenconflict, of wanneer het onduidelijk is of er sprake is van een belangenconflict, dan dien je dit zo spoedig mogelijk te melden aan de teamleader.

Aangezien het niet altijd duidelijk is wanneer er sprake is van een (dreigend) belangenconflict, geven we hierna enkele voorbeelden die een leidraad kunnen vormen:

- Er kan sprake zijn van een belangenconflict wanneer BST of één van haar medewerkers een (financieel) voordeel heeft bij het uitvoeren van een dienst.
- Een medewerker van BST plaatst een bestelling bij een leverancier die iets duurder is dan bij een andere leverancier, maar hij plaatst de bestelling omdat zijn echtgenote daar werkt en op die manier kans maakt op promotie omdat ze een goede verkoopster is.
- Een leverancier van BST gaat bij de sportclub van een medewerker aan een sterk verlaagd tarief werken uitvoeren omdat die medewerker ervoor gezorgd heeft dat de leverancier bij BST een mooie bestelling heeft binnengehaald.



Wat concreet te doen?

- *Vermijd situaties waarin conflicterende situaties ontstaan.*
- *Indien je twijfelt of er wel/geen sprake is van een belangenconflict, ga dan te rade bij jouw teamleader.*
- *Indien je een belangenconflict situatie zou vaststellen bij een collega, een medewerker of een leidinggevende, maak dan gebruik van een van de meldingsmogelijkheden zoals beschreven in ons klokkenluidersbeleid (vanaf 2026).*

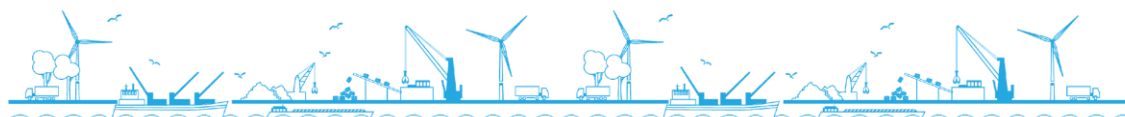
5.11 Corruptie

Corruptie is elke vorm van misbruik maken van toegekende bevoegdheden of macht voor persoonlijk gewin. Zowel passieve (zelf omgekocht worden door een derde partij) als actieve corruptie (een derde partij omkopen), zelfs indien dit zou bijdragen tot het realiseren van de dienstverlening van BST zijn absoluut verboden.

Zo zal BST in geen enkel geval aanvaarden dat er enveloppen worden aanvaard bij de weegbrug of door controleurs.

BST heeft sedert haar ontstaan een voortrekkersrol gespeeld met betrekking tot het bouwen en onderhouden van sterke en duurzame relaties met haar klanten en leveranciers. Medewerkers van BST worden dan ook aangemoedigd om hun commerciële relaties met klanten, leveranciers, etc. op te bouwen op basis van een wederzijds vertrouwen en loyale samenwerking.

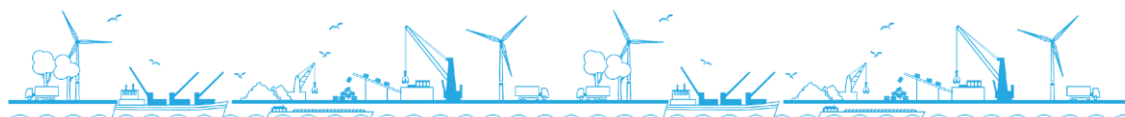
Legitieme geschenken en/of uitnodigingen zijn in dit kader wel mogelijk, maar voorzichtigheid is steeds geboden. De grens tussen (verboden) corruptie en het ontvangen



en/of geven van legitieme geschenken en andere gunsten is immers soms heel dun. Het is dan ook noodzakelijk om altijd de nodige voorzichtigheid aan de dag te leggen.

Wat concreet te doen?

- *Bied geen geschenken of andere voordelen (bv. maaltijd of uitnodiging) aan uw zakenrelaties met de bedoeling om iemand zijn/haar beslissing te beïnvloeden. Het aanbieden van geschenken met een symbolische waarde (bv. pen met logo) als erkenning voor een zakelijke relatie kan eventueel wel, maar houd in gedachten dat deze zakenrelatie dit geschenk mogelijk ook niet kan/mag ontvangen van zijn/haar bedrijf.*
- *Vermijd in ieder geval het aanbieden of ontvangen van geschenken of andere voordelen aan of van overheidsfunctionarissen (bv. leidend ambtenaar).*
- *Neem geen geschenken of andere voordelen aan waarvoor u als tegenprestatie iets moet doen, of moet beloven te doen, voor een klant, leverancier of dienstverlener. Als je een geschenk of ander voordeel krijgt aangeboden in omstandigheden die je oordeel zouden kunnen beïnvloeden of die als zodanig zouden kunnen worden opgevat, dien je dit beleefd te weigeren en te melden aan je teamleader of direct leidinggevende.*
- *Indien je – met respect van bovenstaande regels – toch een geschenk of voordeel ontvangt of geeft, documenteer dan nauwkeurig waarom dit geschenk of voordeel wel gerechtvaardigd is. Stel je teamleader of direct leidinggevende steeds op de hoogte van alle ontvangen en aangeboden geschenken of voordelen.*



5.12 Witwassen

BST voert een streng anti-witwasbeleid.

Cash transacties werden afgeschaft of zijn verboden in gevolge van toepassing zijnde anti-witwasregelgeving in de landen waar BST actief is.

Daarnaast hanteert BST volgende strenge regels⁴ m.b.t. schrootleveringen door eigen personeel:

- Iedere medewerker van BST of diens familie dient zich, zoals elke andere particulier, bij elk bezoek te identificeren door middel van zijn eigen, geldig .
- Indien een medewerker van BST of diens familielid een levering komt doen, dient daarvan melding te worden gemaakt via mail aan zowel het management als de boekhoudafdeling;
- Ook het eigen personeel kan geen transactie doen ingevolge het opgelegde verbod van cashbetalingen.

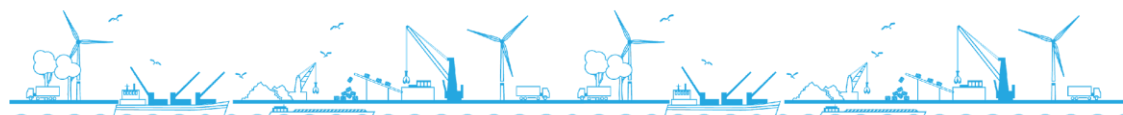
Tenslotte meldt BST eventuele verdachte transacties die lijken te zijn opgezet om geld wit te wassen aan de Cel voor Financiële Informatieverwerking (CFI).

5.13 Eerlijke handel en vrije mededinging

BST ijvert steeds voor vrije, eerlijke, brede en billijke concurrentie en verwacht dit ook van haar medewerkers, haar klanten en leveranciers. Dit houdt onder meer in dat de regels van het Belgische en Europese mededingingsrecht te allen tijde gerespecteerd moeten worden.

Eén van de belangrijkste regels in het kader van het mededingingsrecht is het absolute verbod om afspraken te maken met concurrenten met als doel het concurrentiegedrag op de markt te coördineren, bv. door prijzen of andere contractuele voorwaarden vast te leggen, markten of klanten onderling te verdelen of productie- of verkoopquota te bepalen. Dit is het zogenaamde kartelverbod. Dit kartelverbod is tevens van toepassing op de uitwisseling van commercieel gevoelige informatie tussen concurrenten (bv. inzake toekomstige prijzen).

⁴ Schriftelijke richtlijn 'Directives Bascules' dd. 2018 en affiches op de sites



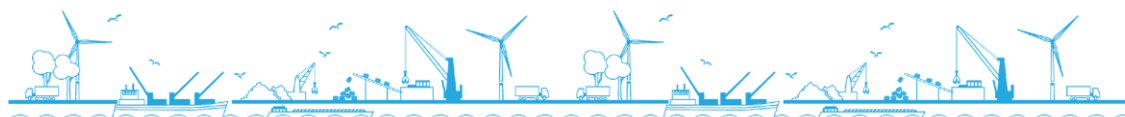
Specifiek in het kader van overheidsopdrachten vertaalt het kartelverbod zich in een verbod om deel te nemen aan offertevervalsing of aan samenspanning tussen inschrijvers (ook wel bekend als "*bid rigging*"). Offertevervalsing kan verschillende vormen aannemen:

- Het indienen van schijnbiedingen die hoger zijn dan het bod dat zal worden ingediend door de afgesproken winnaar.
- Het afspreken dat er niet wordt ingeschreven op een bepaalde opdracht of dat een eerder bod wordt teruggetrokken ten voordele van de afgesproken winnaar.
- Het afspreken welke inschrijver deze keer de beste offerte mag indienen.
- Het overeenkomen om niet met mekaar te concurreren voor bepaalde klanten of in bepaalde geografische gebieden of enkel te concurreren via schijnbiedingen.
- Etc.

De niet-naleving van het Belgische en Europese mededingingsrecht kan verregaande gevolgen hebben voor zowel BST en de medewerker(s) betrokken bij een eventuele inbreuk zodoende dit steeds strikt verboden is.

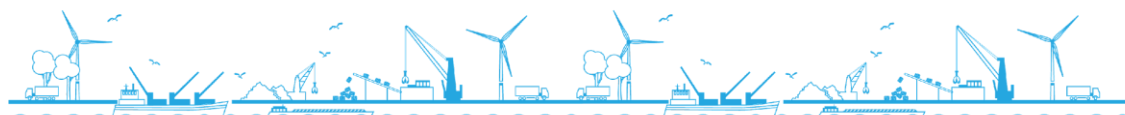
Indien hieromtrent vragen zouden zijn, contacteer dan Legal zodat dat zij samen met jou kunnen bekijken welke stappen er ondernomen dienen te worden.

Mocht er ooit een onderzoek door de bevoegde autoriteiten worden ingesteld in het kader van enige vermoedelijke inbreuk, dan zal BST steeds haar volle medewerking verlenen en erover waken dat er geen relevante documenten worden vernietigd.



Wat concreet te doen?

- *Maak geen prijs- en/of marktverdelingsafspraken met concurrenten in het kader van offertes die worden ingediend. Bepaal m.a.w. zelf de prijzen die worden opgenomen in de offerte, alsook aan welke aanbestedingsprocedures zal worden deelgenomen.*
- *Onthoud je van iedere vorm van samenwerking en/of uitwisseling van informatie met concurrenten in het kader van het indienen van offertes voor projecten waar BST alleen op kan inschrijven.*
- *Indien er enkel kan worden ingeschreven mits er wordt samengewerkt met concurrenten (bv. omwille van capaciteitsredenen), zorg er dan voor dat deze samenwerking duidelijk in de offerte wordt vermeld en dat een eventuele uitwisseling van commercieel gevoelige informatie strikt beperkt blijft tot hetgeen relevant is in het kader van dit specifiek project.*
- *Om de gevoelige bedrijfsinformatie van BST te beschermen, is het ook aangeraden om een geheimhoudingsovereenkomst te laten opstellen door Legal, alvorens informatie uit te wisselen met derden.*
- *Werk steeds volledig mee aan eventuele onderzoeken van de autoriteiten ingesteld tegen vermoedelijke inbreuken in het kader van het mededingingsrecht en vernietig geen documenten die als bewijsvoering zouden kunnen gelden. De vernietiging is immers strafbaar.*



5.14 Naleving internationale sancties en regels betreffende exportcontroles

BST doet er alles aan om wetgeving betreffende de internationale en nationale sancties en de exportcontroles na te leven. Iedere medewerker moet zich er in het kader van het beleid en de procedures van BST van vergewissen dat deze regelgevingen strikt nageleefd worden en operaties voorkomen waarbij een land of een persoon voor wie een embargo geldt betrokken is. Dit geldt ook voor de beperkende maatregelen en regels betreffende exportcontrole.

Wat concreet te doen?

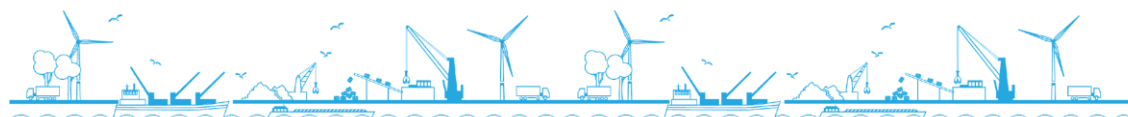
Voor de transacties van BST is het uiterst belangrijk de betrokken landen, tegenprestaties en activiteiten te checken om er zeker van te zijn dat de operaties beantwoorden aan de op het gebied van sancties toepasselijke nationale en internationale regels.

5.15 Correcte boekhouding en rapportering

BST houdt een volledige en nauwkeurige boekhouding en administratie bij die de toestand en resultaten van het bedrijf correct weergeeft. Daarnaast zijn wij verplicht om een adequaat systeem van interne boekhoudkundige controles te implementeren.

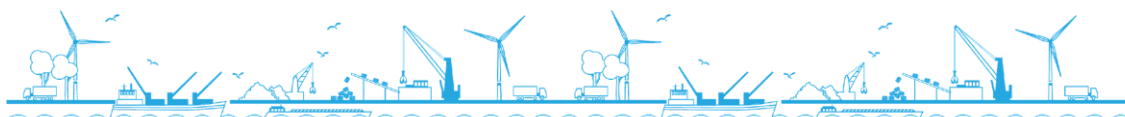
Onnauwkeurigheden in de boekhouding en administratie kunnen het vertrouwen van onze stakeholders schaden, onze reputatie aantasten en BST blootstellen aan boetes en sancties. Een nauwkeurige administratie biedt dan ook steun voor het nemen van interne beslissingen.

Naast de financiële rapportering, is er ook de niet-financiële rapportering die correct en volledig moet worden weergegeven.



Wat concreet te doen?

- *Houd nauwkeurige bedrijfsboekhouding en -gegevens bij en doe geen valse of kunstmatige boekingen om welke reden dan ook.*
- *Koop en verkoop producten en diensten op basis van kwaliteit, prijs en service, nooit op basis van het geven of ontvangen van bv. betalingen, geschenken of gunsten, of op basis van andere relaties met de leverancier en/of klant.*
- *Registreer de verkopen en uitgaven tijdens de juiste boekhoudperiode in overeenstemming met algemeen aanvaarde boekhoudprincipes.*
- *Volg nauwgezet het aankoopbeleid en zorg ervoor dat alle betalingen of het gebruik van bedrijfsgelden worden gecontroleerd en goedgekeurd door de juiste teamleader of direct leidinggevende.*
- *Registreer op een correcte wijze de niet-financiële gegevens.*



6 Om raad vragen of integriteitsinbreuken melden

6.1 Het nemen van integere beslissingen

Als je er ooit aan twijfelt hoe je deze code moet naleven, stel jezelf dan de volgende 4 vragen :

1. Is de handeling wettelijk toegelaten?
2. Is de handeling in overeenstemming met mijn eigen waarden?

(Kan ik mezelf nog in de spiegel aankijken?)

3. Is het goed voor de reputatie van BST?
4. Is het een keuze die ik kan verantwoorden naar de buitenwereld?

(Zou ik er trots op zijn om in een krant over mijn actie(s) te lezen?)

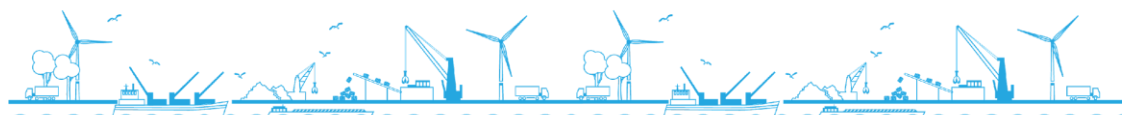
Indien alle antwoorden JA zijn op deze vragen, maak u dan niet ongerust en wees vol vertrouwen!

Als het antwoord echter op één van deze vragen "Nee" is, doe het dan niet.

Als je nog steeds twijfelt, spreek er dan over met jouw collega of jouw leidinggevende. Weet dat je steeds ook terecht kan bij Legal indien je er niet zou uitgeraken.

6.2 Overtreding van de code

Het niet naleven van de waarden en normen kan leiden tot disciplinaire actie, tot en met beëindiging van het dienstverband. BST kan naar haar oordeel enige andere gepaste actie ondernemen, zoals training of herziening van beleid en processen. BST kan de diensten van contractanten, adviseurs, en anderen die tijdelijk zijn aangesteld voor het uitvoeren van werkzaamheden of het leveren van diensten aan BST beëindigen als zij nalaten om deze Code na te leven.



6.3 Opendeurpolitiek

BST hanteert een opendeurpolitiek, zodat medewerkers zich veilig voelen bij vragen om advies of het ter sprake brengen van bedenkingen, zonder angst voor represailles. Alle vragen en bedenkingen worden ernstig genomen en worden direct aan de orde gesteld.

6.4 Waar kun je terecht met jouw vragen ?

BST biedt verschillende mogelijkheden aan waar medewerkers vertrouwelijk terecht kunnen met hun bedenkingen of twijfels over het beoordelen of oplossen van een situatie die niet in lijn is met deze bedrijfscode.

Jouw teamleader of leidinggevende

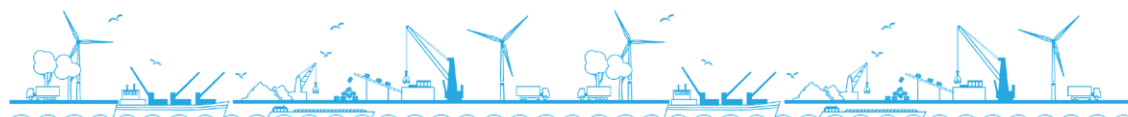
Dit is in de meeste gevallen de beste manier om antwoorden op uw vragen te krijgen en integriteitsproblemen aan te kaarten.

Jouw management

Als je niet vooruit geholpen bent of indien het niet aangewezen is om een gesprek aan te gaan met jouw direct leidinggevende, kan je in tweede instantie terecht bij jouw (lokaal) management.

Human Resources

Tot slot kan je ook steeds terecht bij HR. Zij zullen jou steeds met raad en daad bijstaan en kunnen je helpen om de juiste persoon te vinden om jouw bekommernissen te bespreken.



6.5 Hoe gebruik maken van het intern en het extern meldkanaal ?

Het interne meldkanaal

BST zal voor ernstige integriteitsschendingen een vertrouwelijk en indien gewenst zelfs anoniem online meldpunt ter beschikking stellen: BSTGroep.EthicsAlert.be. Dit zal in werking treden in 2026.

Dit beveiligd onlinemeldingskanaal zal ten allen tijde toegankelijk zijn, 24 uur per dag, 7 dagen per week.

Alle inbreuken die betrekking hebben op één van de volgende 4 gebieden kunnen worden gemeld⁵:

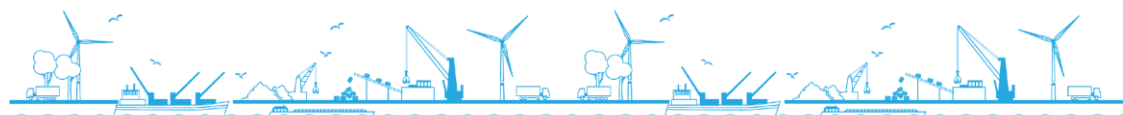
- Europese regelgeving.
- Strafwetgeving (België en Frankrijk).
- Welzijnswetgeving (België en Frankrijk);
- Bedrijfscode

Alle praktische informatie omtrent dit online meldkanaal, zal je kunnen terug vinden in ons klokkenluidersbeleid (vanaf 2026).

Het externe meldkanaal

Indien jouw melding betrekking heeft op een inbreuk tegen Europese regelgeving, fiscale of sociale fraude, dan kan je ook terecht bij de voor de private sector bevoegde overheidsinstantie, met name : de Federale Ombudsman.

⁵ Onder inbreuk wordt verstaan de handeling of nalatigheid die onrechtmatig is of ingaat tegen het doel of de toepassing van de regels in de bovenvermelde gebieden. Het betreft elke inbreuk op de wettelijke of reglementaire bepalingen terzake of de bepalingen genomen in uitvoering van voornoemde bepalingen.



De contactgegevens van de Federale ombudsman zijn als volgt:

Adres: Leuvenseweg 48 bus 6, 1000 Brussel

Online melding: <https://www.federaalombudsman.be/nl/meldingsformulier>

E-mail: contact@federaalombudsman.be

Telefoon: 0800 99 961

Fax: 02 289 27 28

6.6 Vergelding zal niet worden aanvaard

BST wil een omgeving creëren waarin medewerkers vragen of bedenkingen ter sprake kunnen brengen en kunnen deelnemen aan het onderzoek van een melding zonder angst voor vergelding of negatieve actie.

BST verwacht wel dat meldingen waarvan jij gelooft dat deze moeten worden onderzocht, in goed vertrouwen worden geopperd. Wanneer evenwel blijkt dat er sprake is van misbruik en onrechtmatig gebruik van de bescherming, zal BST de gepaste maatregelen nemen.

We verwijzen daartoe naar ons klokkenluidersbeleid (vanaf 2026).

